

Принято на заседании
педагогического совета
протокол № 7
от «11» 03.2022г.

Согласовано
с родительским комитетом
протокол № 2
от «12» 03.2022г.
Советом обучающихся
протокол № 3
от «12» 03.2022г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ лицея №12
С.С.Клюева
Введено в действие приказом
№ 76 - ОД от «15» 03.2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ о семейном образовании и самообразовании

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

-Конституциями РФ и РТ,
-Семейными кодексами РФ и РТ,
-Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями,
-Законом РТ от 22.07.2013г №68-ЗРТ «Об образовании»,
-Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 года №НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»,
-Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым Приказом Министерства Просвещения РФ от 22.03.2021г №115, п.5;

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утверждённого приказом Минпросвещения России от 31 мая 2021г. № 286 с изменениями и дополнениями;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённого приказом Минпросвещения России от 31 мая 2021г. № 287 с изменениями и дополнениями;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утверждённого приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 с изменениями и дополнениями;

1.2.Общее образование в соответствии со ст. 17 и 63 ФЗ РФ от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в РФ» может быть получено:

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
-вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования; среднее общее образование может быть получено в форме самообразования);
-допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.3. Семейное образование есть форма освоения ребёнком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации, в семье.

1.4. Самообразование, как форма обучения, предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.5. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной образовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребёнка.

1.6. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления Лениногорского муниципального района, на территории которых они проживают, в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из лицея в связи с переходом на семейное образование или не менее, чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

1.7. Обучающийся, получающий образование в форме семейного образования (в семейной форме), по решению родителей (законных представителей) с учётом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в любой иной форме, предусмотренной законодательством РФ в сфере образования, либо вправе сочетать формы получения образования и обучения.

1.8. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ст.34 ч.3 ФЗ №273 «Об образовании в РФ»).

1.9. Обучающиеся, получившие основное общее образование или достигшие восемнадцати лет, имеют право на выбор Организации, формы получения образования и формы обучения.

1.10. Лицо, получающее образование в семейной форме или в форме самообразования, по решению своему или родителей (законных представителей) с учётом мнения несовершеннолетнего обучающегося на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

1.11. Учёт детей, имеющих право на получение общего образования, ведёт МКУ «Управление образования» ИК МО «Лениногорский муниципальный район» РТ, на территории которого проживает ребёнок; совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося информируют о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования/ самообразования МКУ «Управление образования» ИК МО «Лениногорский муниципальный район» РТ, на территории которого проживает обучающийся, направляя уведомление согласно приложению №1.

1.12. Управление образования доводит до сведения директора лицея о прикреплении обучающегося к лицею (при наличии свободных мест) для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

1.13. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося подают заявление директору лицея о прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации согласно приложению 2.

1.14. Экстернами являются лица, зачисленные в лицей для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Экстерны

могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной ПМПК.

1.15. Лицей бесплатно предоставляет экстерну в пользование на время прохождения промежуточной и (или) итоговой государственной аттестации учебники, учебные пособия в соответствии с утверждённым списком учебников и учебных пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.

2. Возникновение образовательных отношений при выборе обучающимся формы получения образования в форме семейного образования /самообразования

2.1. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются к директору лицея с заявлением об отчислении обучающегося в связи с выбором семейной формы получения образования или формы самообразования. На основании указанного заявления директор лицея в течение 3 рабочих дней издаёт приказ об отчислении обучающегося.

2.2. Лицей выдаёт совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году, заверенную печатью образовательной организации и подписью директора.

2.3. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора о прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации в соответствии с приложением 3.

Приём граждан для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Зачисление в лицей экстерна на период, указанный в заявлении, оформляется приказом директора (приложение3) в течение 7 рабочих дней после приёма документов. По окончании срока, указанного в заявлении и приказе, экстерн отчисляется из лицея.

2.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также формы прохождения промежуточной аттестации регламентируются локальным актом лицея «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» .

2.5. Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования не может быть позднее 1 февраля, по образовательной программе основного общего образования-не может быть позднее 1 марта.

2.6. Лицей может отказать гражданину в зачислении только при отсутствии свободных мест. В случае отсутствия свободных мест в лицее совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для решения вопроса обращаются непосредственно в Управление образования.

2.7. При отсутствии у экстерна личного дела в лицее оформляется личное дело на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3. Организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов

3.1. В лицее вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию (далее-аттестация) лица, осваивающие общеобразовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе.

Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти аттестацию экстерном в лицее бесплатно.

3.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося осуществляют выбор Организации для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, в том числе на основе рекомендаций органа местного самоуправления Лениногорского муниципального района, на территории которого они проживают.

3.3. По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся лицей для прохождения аттестации может быть определён на один учебный год, на весь период получения общего образования, либо на период прохождения конкретной аттестации.

3.4. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

3.5. Срок подачи заявления на зачисление для прохождения государственной итоговой аттестации в лицей составляет:

по образовательным программам основного общего образования -не менее, чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;

по образовательным программам среднего общего образования -не менее, чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

3.6. Организация и проведение промежуточной аттестации экстернов регламентируется пунктом 6 локального акта «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

3.7. Для экстернов по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утверждается график прохождения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

3.8. Обучающиеся, не освоившие образовательные программы начального общего образования и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3.9. При получении общего образования в форме семейного образования/самообразования лицей несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

3.10. Родители (законные представители) несут ответственность за целенаправленную деятельность обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитие способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формирование у обучающегося мотивации к получению образования в течение всей жизни.

3.11. В связи с обязательностью прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования родители (законные представители) несут ответственность за её прохождение обучающимся в соответствии с действующим законодательством.

3.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определённые графиком, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна и лицей обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

3.13. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые лицеем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.14. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.15. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдаётся справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

3.16. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдаётся справка о промежуточной аттестации по форме согласно приложения 4.

3.17. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, лицем выдаётся документ об основном общем или среднем общем образовании.

4. Финансовое обеспечение организации и проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования/самообразования

Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением лицем промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования или самообразования, производится за счёт бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной бюджетной образовательной организацией в пределах текущего финансирования.

Начальнику
МКУ «Управление образования» ИК МО
«Лениногорский муниципальный район» РТ
В.С.Санатуллину

от _____

проживающего по адресу: _____

**Уведомление
о выборе формы получения образования
в форме семейного образования**

Настоящим, в соответствии с требованиями ст.63 ч.5. ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что, на основании ст.17 ч.1 и 3, ст.44 ч.3 пункты 1 и 3, ст.63 ч.4 указанного Федерального закона, нами, как родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка _____, число, месяц, год рождения _____, выбрана для него (нее) форма получения общего образования в форме семейного образования (самообразования) за _____ класс.

Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

Дата _____

Подпись родителя (законного представителя) _____

Подпись ребенка (с 14 лет) _____

Директору МБОУ лицея №12
(наименование образовательной организации)
Клюевой С.С.
(фамилия и инициалы руководителя образовательной организации)
от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Сведения о документе, подтверждающем статус
Законного представителя
(№, серия, дата выдачи, кем
выдан) _____

Телефон/e-mail _____

заявление

Прошу зачислить меня (моего (ю) сына (дочь))

(ФИО полностью)
для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации за курс _____
класса/по предмету(ам) _____
на весь период получения общего образования/на период прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации/на период _____ учебного года.
(нужное подчеркнуть)

Прошу разрешить мне/моему(ей) сыну (дочери):
посещать лабораторные и практические занятия (указать, по каким предметам)
; _____;
принимать участие в мониторинговых исследованиях _____.

(нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МБОУ лицея №12, образовательной программой лицея, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен (а).

Дата _____

Подпись _____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата _____

Подпись _____

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №12 г. Лениногорска» МО «ЛИМР» РТ

ПРИКАЗ № -ОД

«____» 20 г.

**О зачислении экстерна
для прохождения промежуточной
и (или) государственной
итоговой аттестации**

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», заявления родителей (законных представителей)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____
(ФИО несовершеннолетнего)

с «____» по «____» 20__ - 20__ г.учебного года для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса

2. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

3. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

4. Зам. директора по УВР осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации учителями-предметниками, ведением журнала учёта проведённых консультаций.
 5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Федюниной Н.К.

Директор МБОУ лицея №12:

Клюева С.С.

СПРАВКА О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

прошёл / прошла промежуточную аттестацию в лицее №12 за курс _____ класса с
«____» _____ по «____» _____ 20____ - 20____ г.

№	Наименование учебных предметов	класс, полный курс предмета	Отметка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

переведен(а) в _____ класс

Директор МБОУ лицея №12:

Клюева С.С.

Лист согласования к документу № 33 от 04.03.2025

Инициатор согласования: Клюева С.С. Директор

Согласование инициировано: 04.03.2025 12:40

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Клюева С.С.		Подписано 04.03.2025 - 12:40	-